



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Ufficio IV

Ambito territoriale per le province di Ascoli e Fermo

- Ascoli Piceno, via D. Angelini n. 22 -

e-mail: csa.ap@istruzione.it - sito INTERNET: www.uspascolipiceno.it

Tel. 0736-251046

Verbale contrattazione di sede

Oggi 23/2/2016 alle ore 11, presso la sede dell'Ufficio IV - Ambito territoriale Ascoli Piceno e Fermo, si sono incontrate:

per la delegazione di parte pubblica: LA Dirigente Dott.ssa Carla Sagretti ,

per la delegazione di parte sindacale: Bachetti Rosanna RSU, Razzetti Sonia RSU, Gaspari Dania RSU, Cipollini Giorgio C.I.S.L.

per sottoscrivere l'accordo relativo alla ripartizione del FONDO UNICO DI AMMINISTRAZIONE ANNO 2014;

I componenti delle delegazioni sopracitate

Visto il C.C.N.I. n.1 del 23/12/2015;

Visto il Decreto dell'USR Marche n. 1731 del 4.2.2016 che stabilisce la consistenza del FUA da destinare a questo Ambito territoriale pari a Euro 37.864,83 (lordo stato) e a Euro 28.532,09 (lordo dipendente);

Visto il C.C.N.I. integrativo del 23.12.2015 che stabilisce che il 30% dell'ammontare complessivo del FUA 2014, pari a Euro 11.359,45 (L.S.), sia attribuito alla produttività collettiva e il 70% pari a Euro 26.505,38 (L.S.), sia attribuito alla produttività individuale

Stabiliscono che:

- La risorsa per la produttività collettiva sarà ripartita, come stabilito dal comma 3, art 5 del C.C.N.I., al netto dei periodi di assenza che ciascun dipendente ha effettuato nell'anno 2014 con esclusione dei periodi di ferie.
- Per il calcolo dell'importo da attribuire a ciascun dipendente per la produttività individuale verranno utilizzati tutti i 6 criteri stabiliti dal comma 4, art.5 del CCNI:
 1. Livello di responsabilità nei procedimenti e/o autonomia operativa del dipendente e/o impegno professionale
 2. Fungibilità delle prestazioni di lavoro e/o dell'eventuale aggravio di lavoro per situazioni contingenti e/o collaborazione interfunzionale e flessibilità
 3. Accuratezza e tempestività nello svolgimento delle attività
 4. Comunicazione e gestione delle relazioni con l'utenza e/o all'interno dell'ufficio
 5. Sviluppo e condivisione della conoscenza e/o analisi e risoluzione dei problemi
 6. Contributo assicurato al raggiungimento degli obiettivi dell'unità organizzativa di appartenenza
- Il coefficiente complessivo minimo da attribuire a ciascun dipendente sia 0,60, mentre quello massimo sia 3,00.
- I criteri e i relativi coefficienti vengano utilizzati per tutto il personale a prescindere dall'area di appartenenza.
- Per ogni criterio utilizzato il coefficiente minimo e massimo, la cui somma complessiva dovrà essere uguale al coefficiente complessivo minimo e massimo da attribuire a ciascun dipendente, sia stabilito come dalla sotto indicata tabella:

23/2
Carla Sagretti

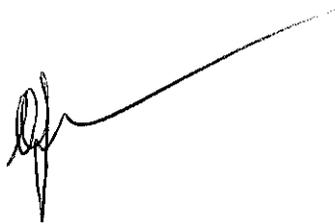
Critério	Coefficiente Min.	Coefficiente Max
Livello di responsabilità nei procedimenti e/o autonomia operativa del dipendente e/o impegno professionale	0,10	0,50
Fungibilità delle prestazioni di lavoro e/o dell'eventuale aggravio di lavoro per situazioni contingenti e/o collaborazione interfunzionale e flessibilità	0,10	0,50
Accuratezza e tempestività nello svolgimento delle attività	0,10	0,50
Comunicazione e gestione delle relazioni con l'utenza e/o all'interno dell'ufficio	0,10	0,50
Sviluppo e condivisione della conoscenza e/o analisi e risoluzione dei problemi	0,10	0,50
Contributo assicurato al raggiungimento degli obiettivi dell'unità organizzativa di appartenenza	0,10	0,50
TOTALE	0,60	3,00

- Considerato che nessun dipendente nell'anno 2014 ha prestato servizio per un periodo inferiore a 6 mesi, per la determinazione della retribuzione di produttività individuale per ciascun dipendente si applichi il criterio di calcolo previsto dall' Art. 5 sub C) del CCNI:
 - si attribuisce a ciascun dipendente il coefficiente (cd) compreso nel range 0,60 – 3,00 (con incrementi da 0,10 in 0,10);
 - la sommatoria dei coefficienti ($\sum cd$), attribuiti a ciascun dipendente, costituisce il "divisore" della risorsa finanziaria (Rf) disponibile per ciascuna contrattazione di sede;
 - ad ogni dipendente è assegnato l'importo (imp) risultante dal seguente calcolo (Risorsa finanziaria divisa per la sommatoria dei coefficienti attribuiti, moltiplicata per il singolo coefficiente del dipendente):

$$imp = \frac{Rf}{\sum cd} \times cd$$

PARTE PUBBLICA

F.to Carla Sagretti

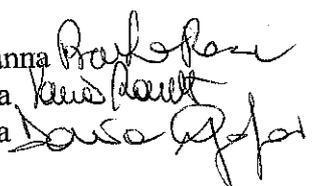


LE R.S.U.

F.to Bachetti Rosanna

F.to Razzetti Sonia

F.to Gaspari Dania



LE O.S.S.

F.to Cipollini Giorgio

